

Identificació de l'expedient

Expedient núm.: 301/2016 Plecs de clàusules administratives particulars relatiu al contracte de Serveis per Procediment Obert, Oferta Econòmicament més Avantatjosa, Diversos Criteris d'Adjudicació

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i Qualificació

L'objecte del contracte és la contractació de la prestació del servei de socorristes, tècnics d'activitats dirigides i esportives, atenció al públic, neteja i la seva coordinació al Complex Esportiu de Torrefarrera, la codificació del qual és CPV 92620000-3 Serveis relacionats amb l'esport.

Els serveis que es volen contractar per cobrir les necessitats del Complex Esportiu Municipal de Torrefarrera són els següents:

- Servei de salvament i socorrisme.
- Servei de monitoratge de les activitats dirigides.
- Servei d'atenció al públic i serveis d'administració /consergeria del pavelló i de les piscines d'estiu.
- Servei de neteja.
- Servei de coordinació de tot el servei.

El contingut d'aquests serveis es desenvolupa al plec de prescripcions tècniques.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb allò que estableix l'article 10 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació de la contractació del servei de socorristes, tècnics d'activitats dirigides i esportives, atenció al públic, neteja i la seva coordinació al Complex Esportiu de Torrefarrera és el procediment obert, en què tot empresari interessat pot presentar una proposició, i s'exclou tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, de conformitat amb l'article 157 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a diversos aspectes directament vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 150.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i amb la clàusula desena d'aquest Plec.

CLÀUSULA TERCERA. El Perfil de contractant

Per assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es pot accedir segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent: www.torrefarrera.cat.

CLÀUSULA QUARTA. Imports del Contracte

El preu anual d'aquest contracte ascendeix a la quantia de 107.182,00 euros, als que cal afegir l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit per valor de 22.508,22 euros, fet que suposa un total de 129.690,22 euros, d'acord amb la distribució següent:

		Núm. hores anuals	BI	IVA	TOTAL	IMPORT TOTAL
PAL	Neteja	343,00	13,30 €	2,79 €	16,09 €	5.519,90 €
	SOS	1.629,00	13,90 €	2,92 €	16,82 €	27.398,15 €
	Atenció al públic	814,50	14,25 €	2,99 €	17,24 €	14.044,02 €
CAM	Neteja	334,00	13,30 €	2,79 €	16,09 €	5.375,06 €
PAV	Neteja	721,50	13,30 €	2,79 €	16,09 €	11.611,10 €
	Administració	1.540,50	14,25 €	2,99 €	17,24 €	26.562,07 €
	Monitoratge	821,00	18,10 €	3,80 €	21,90 €	17.980,72 €
COORDINADOR		876,00	20,00 €	4,20 €	24,20 €	21.199,20 €
		7.079,50				129.690,22

El valor estimat del contracte ascendeix a la quantia de 643.092,00 euros (IVA exclòs), tenint en compte les possibles pròrrogues i modificacions d'aquest d'acord amb el quadre següent:

Any	TOTAL SENSE IVA	IVA	TOTAL IVA INCLÒS
Des de juny de 2017	73.498,60€	15.434,71€	88.933,31€
2018	107.182,00€	22.508,22€	129.690,22€
2019	107.182,00€	22.508,22€	129.690,22€
2020	107.182,00€	22.508,22€	129.690,22€
Fins a maig 2021	33.683,40€	7.073,51€	40.756,91€

TOTAL 4 anys	428.728,00€	90.032,88	518.760,88 €
Des de juny de 2021	73.498,6€	15.434,71	88.933,31€
2022	107.182,00€	22.508,22€	129.690,22€
Fins a maig de 2023	33.683,40€	7.073,51€	40.756,91€
TOTAL +2 anys	214.364,00€	45.016,44€	259.380,44 €
TOTAL 6 anys	643.092,00€	135.049,32	778.141,32 €

L'import s'abonarà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 21009.342 i 21010.342 del Pressupost Municipal vigent; l'existència de crèdit suficient fins a l'import aprovat per l'Ajuntament acredita la plena disponibilitat de les aportacions que permeten finançar el contracte.

CLÀUSULA CINQUENA. Durada del Contracte

La durada del contracte és de 4 anys, prorrogable 2 anys més.

Està prevista una pròrroga de 2 anys sempre que les seves característiques romanguin inalterables durant el període de durada d'aquesta i que la concurrència per a la seva adjudicació hagi estat realitzada tenint en compte la durada màxima del contracte, inclosos els períodes de pròrroga.

L'òrgan de contractació acordarà la pròrroga i serà obligatòria per a l'empresari, llevat que el contracte expressament prevegi el contrari, sense que pugui produir-se pel consentiment tàcit de les parts.

CLÀUSULA SISENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estar incurs en prohibicions de contractar, i acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'ha d'acreditar:

a) La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin **persones jurídiques**, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

b) La capacitat d'obrar dels **empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea**, per a la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions

comunitàries d'aplicació.

- c) Els **altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova per part dels empresaris de la **no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar** de l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, es pot realitzar:

- a) Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.
- b) Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà també substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

3. La **solvència de l'empresari**:

3.1. La **solvència econòmica i financera** de l'empresari s'ha d'acreditar per un o diversos dels mitjans següents (escollir quins):

- a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al què es refereixi el contracte, per un import igual o superior a 150.000€.
- b) Justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import igual o superior a 500.000€.

3.2. La **solvència tècnica o professional** dels empresaris s'ha d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, els quals s'han d'acreditar per aquests criteris:

- a) Relació dels principals serveis realitzats en els últims tres anys, que inclogui la xifra de negocis que com a mínim ha de ser de 150.000€ anuals, les dates i el seu destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.
- b) Indicació del personal tècnic, que com a mínim ha d'incloure un titulat amb Ciències de l'Activitat Física i de l'Esport, així com altres titulacions necessàries per a la gestió global del Complex Esportiu, altres unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en l'execució del contracte.
- c) Les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.
- d) Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el

propòsit de subcontractar.

CLÀUSULA SETENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

Les ofertes s'han de presentar a l'Ajuntament de Torrefarrera (c. Major, 35) en horari d'atenció al públic (de 8 a 15h), dins del termini de 15 dies a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el Butlletí Oficial de la Província de Lleida i en el Perfil de contractant.

Les ofertes es poden presentar, per correu, per telefax, o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en qualsevol dels indrets establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Quan les ofertes s'enviïn per correu, l'empresari ha de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant fax o mail en el mateix dia, consignant-se el número de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador.

L'acreditació de la recepció de l'esmentat fax o mail s'ha d'efectuar mitjançant diligència estesa per secretari municipal. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables han de complir, a més, els requisits establerts en la Disposició Addicional Setzena del Text Refós de la Llei de Contractes aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Cada licitador no pot presentar més d'una oferta. Tampoc no pot subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o consta en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les sol·licituds subscrietes pel licitador.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules d'aquest Plec.

Les ofertes per participar en la negociació s'ha presentar en tres sobres tancats, signats pel licitador i amb indicació del domicili als efectes de notificacions, en què hi ha de constar la denominació del sobre i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació del servei de socorristes, tècnics d'activitats dirigides i esportives, atenció al públic, neteja i la seva coordinació al Complex Esportiu de Torrefarrera ». La denominació dels sobres és la següent:

- **Sobre «A»: Documentació Administrativa.**
- **Sobre «B»: Proposició Econòmica i Documentació Quantificable de Forma Automàtica.**
- **Sobre «C»: Documentació la Ponderació de la qual Depèn d'un Judici de Valor.**

Els documents a incloure en cada sobre han de ser originals o còpies autenticades, d'acord amb la Legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'han d'incloure els documents següents, així com una relació numerada dels mateixos:

SOBRE «A»

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Documents que acrediten la personalitat jurídica de l'empresari.

b) Documents que acrediten la representació.

- Els que compareguin o signin ofertes en nom d'un altre, ha de presentar còpia notarial del poder de representació, validat per Secretari de la Corporació.
- Si el licitador és persona jurídica, aquest poder ha de constar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui exigible legalment.
- Igualment la persona amb poder validat a efectes de representació, ha d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoni notarial del seu document nacional d'identitat.

c) Declaració responsable de no estar incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Aquesta declaració ha d'incloure la manifestació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sense perjudici que la justificació acreditativa d'aquest requisit s'hagi de presentar, abans de l'adjudicació definitiva, per l'empresari a favor del qual se n'hagi d'efectuar.

d) Els documents que acreditin la classificació de l'empresa, si escau, o que justifiquin els requisits de la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

e) Una adreça de correu electrònic on efectuar les notificacions.

f) Les empreses estrangeres han de presentar declaració de submissió a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes aquelles incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

SOBRE «B»

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

a) Proposició econòmica. S'ha de presentar segons el model de l'annex 1 d'aquest plec de condicions

b) Documents relatius als criteris de valoració, diferents del preu, que es quantifiquin de forma automàtica.

- Aportació de material esportiu complementari. S'ha de presentar segons el

model de l'annex 2 d'aquest plec de condicions.

- Borsa anual d'hores a disposar per part de l'Ajuntament sense cost. S'ha de presentar segons el model de l'annex 3 d'aquest plec de condicions.
- Elaboració de campanyes informatives anuals. S'ha de presentar segons el model de l'annex 4 d'aquest plec de condicions.

SOBRE «C»

DOCUMENTACIÓ PONDERABLE MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR

Ha d'incloure una memòria que inclogui els aspectes descrits a l'apartat 12 del plec de prescripcions tècniques, així com tots aquells documents que siguin necessaris per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor.

CLÀUSULA VUITENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a diversos criteris d'adjudicació.

Criteris quantificables automàticament, es puntuaran en ordre decreixent:

PONDERACIÓ	ORDRE
Fins a 40 punts	a) Oferta econòmica
Fins a 7 punts	b) Aportació de material esportiu complementari
Fins a 10 punts	c) Borsa anual d'hores a disposar per part de l'Ajuntament sense cost
Fins a 3 punts	d) Elaboració de campanyes informatives anuals
Total 60 punts	

a) Oferta econòmica. Es valorarà en 40 punts a raó de la fórmula següent:

$$P = (X_{\min} / X_n) \times 40$$

P = Punts

X_{min} = Oferta més baixa

X_n = Oferta a valorar

b) Aportació de material esportiu complementari.

Es valorarà a raó 7 punts el lliurament per part de l'empresa prestadora del servei el material esportiu descrit a l'annex 8 a raó d'1 punt per cada paquet valorat en 400 € (iva inclòs) de material a subministrar anualment

Si els licitadors no presenten documentació suficient que permeti ponderar algun/s d'aquests criteris objectius d'adjudicació, no s'assignarà puntuació alguna al qualificar-los.

Només s'acceptaran el material o conjunt de material descrit en l'annex 8. Caldrà quantificar econòmicament, de forma justificada, el cost que suposarà per al proponent les millores ofertades.

c) Borsa anual d'hores a disposar per part de l'ajuntament sense cost, es valorarà fins a 10 punts de la següent manera:

0,05 punts per hora anual fins a un màxim de 10 punts.

d) Elaboració de campanyes informatives anuals sobre la pràctica de l'esport al CEM Torrefarrera, es valorarà fins 3 punts.

Per l'elaboració de material de publicitat i difusió relacionada amb les activitats del CEM Torrefarrera, a raó d'1 punt per cada millora de 300 € (iva inclòs) en concepte de: maquetació, disseny, impressió i difusió. Aquesta millora es farà anualment i haurà de ser consensuada prèviament amb la direcció del centre.

En qualsevol cas, l'ajuntament de Torrefarrera es reserva el dret de rectificar o modificar les valoracions de les millores, si considera que l'import indicat pel licitador no s'ajusten a criteris valoratius justos.

En tot cas, l'Ajuntament es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions econòmicament més avantatjoses d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 151.3 TRLCSP.

En cap cas l'acceptació per part de l'ajuntament de les millores proposades i tingudes en compte en la valoració podrà suposar un increment del preu de l'oferta presentada.

Criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor:

PONDERACIÓ	ORDRE
Qualitat del servei a prestar. Fins a 20 punts.	
Fins a 4 punts	a) Servei de salvament i socorrisme
Fins a 6 punts	c) Activitats dirigides
Fins a 4 punts	f) Servei de neteja
Fins a 3 punts	g) Atenció al públic/administració i consergeria
Fins a 3 punts	h) Servei de coordinació de tot el servei
Organització del servei. Fins a 20 punts.	

Fins a 5 punts	a) Pla de formació.
Fins a 5 punts	b) Sistema de coordinació i funcionament del servei.
Fins a 5 punts	c) Sistema de substitucions.
Fins a 5 punts	d) Proposta de control de presència i control horari
TOTAL 40 punts	

CLÀUSULA NOVENA. Mesa de Contractació

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que estableix el punt 10 de la Disposició Addicional Segona del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, en relació amb l'article 21.2 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta i actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació. N'han de formar part, **almenys quatre vocals**, entre els quals estarà Secretari o, si escau, el titular que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i Secretari, com també els altres que designi l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta..

Conformen la Mesa de Contractació els membres següents:

- *Jordi Latorre Sotus*, que actuarà com a President de la Mesa.
- Albert Roig Ojeda, Vocal (Secretari de la Corporació).
- Noèlia Escuer Alias, Vocal.
- Llorenç Domingo Fagúndez, Vocal.
- Helena Martínez Siurana, Vocal.
- Ramon Llop Piqué, que actuarà com a Secretari de la Mesa.

CLÀUSULA DESENA. Prerogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 210 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, té les prerogatives següents:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereix el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar-ne els efectes.

CLÀUSULA ONZENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà durant la setmana de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 13.30 hores, es procedirà a l'obertura dels Sobres «A» i es qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

La Mesa pot concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a tres dies perquè el licitador corregeixi els defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Posteriorment, es procedirà a l'obertura i examen dels sobres «C», que contenen els criteris la ponderació dels quals depenen d'un judici de valor.

Després de la lectura de les diferents proposicions, la Mesa sol·licitarà els informes tècnics que consideri convenients, per a la valoració d'aquestes d'acord amb els criteris i les ponderacions establertes en aquest Plec.

CLÀUSULA DOTZENA. Requeriment de Documentació

Reunida novament la Mesa de Contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor. A continuació es procedirà a l'obertura dels sobres «B».

La Mesa de Contractació, pot sol·licitar, si escau, els informes tècnics que estimi pertinents, per tal de classificar, per ordre decreixent, les proposicions presentades, atenent als criteris d'adjudicació assenyalats en la clàusula vuitena d'aquest Plec, i ha d'efectuar proposta d'adjudicació raonada a l'òrgan de contractació.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, en el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent en què rebí el requeriment, presenti la documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per obtenir de forma directa l'acreditació d'allò, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 64.2 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

CLÀUSULA TRETZENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa acreditarà la constitució de la garantia del 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia es pot presentar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els valors d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de sortir efectes,

en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixen les normes de desplegament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que es dipositarà en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i el compliment satisfactori del contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 100 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i transcorreguts 6 mesos des de la data d'acabament del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació s'hagin realitzat per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què fa referència l'article 100 esmentat.

CLÀUSULA CATORZENA. Ofertes amb Valors Anormals o Desproporcionats

El caràcter desproporcionat o anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels paràmetres següents:

— *per sota del 10% de la mitjana de les ofertes presentades*

CLÀUSULA QUINZENA. CLÀUSULA QUINZENA. Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas es podrà declarar deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats o licitadors i es publicarà simultàniament en el perfil de contractant.

La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre al

licitador exclòs o al candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els extrems següents:

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la seva candidatura.
- Respecte els licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també en forma resumida, les raons per les quals no s'ha admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants per seleccionar l'oferta d'aquest amb preferència a la de la resta dels licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.
- En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en què cal procedir a la seva formalització.

CLÀUSULA SETZENA. Formalització del Contracte

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà en els quinze dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació; aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

CLÀUSULA DISSETENA. Drets i Obligacions

A) Obligacions del Contractista

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic d'aquest contracte, són obligacions específiques del contractista les següents:

— Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagin estat establertes i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica compresa en les tarifes aprovades.

— Tenir cura del bon ordre del servei, podent dictar les oportunes instruccions, sens perjudici dels poders de policia que s'atribueixen a l'administració.

— Indemnitzar pels danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Administració.

- Respectar el principi de no-discriminació per raó de nacionalitat, respecte a les empreses d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç, en els contractes de subministrament conseqüència del de gestió de serveis públics.

- Obtenir l'adequada compensació econòmica d'acord amb els plecs.

- Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.

- El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això, aquesta obligació es considera essencial. (Article 64.2 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre).

- El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos en l'article 227 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre per als supòsits de subcontractació.

B) Obligacions de l'Administració

- Posar a disposició del contractista els mitjans necessaris per a la prestació del servei.

- Si l'Administració no fes efectiva al contractista la contraprestació econòmica o no lliurés els mitjans auxiliars a què es va obligar en el contracte dins dels terminis previstos en aquest i no procedís a la resolució del contracte o no la sol·licités el contractista, aquest tindrà dret a l'interès de demora de les quantitats o valors econòmics que aquells signifiquin, de conformitat amb allò que estableix l'article 216 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

CLÀUSULA DIVUITENA. Factures

De conformitat amb la disposició addicional trenta-tresena del text refós de la Llei de contractes del sector públic, el contractista té obligació de presentar la factura que hagi expedit pels serveis prestats davant del registre electrònic corresponent als efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la tramitació d'aquesta.

A la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, que aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació, els extrems següents previstos en l'apartat segon de la disposició addicional trenta-tresena, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és el Ple
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de compatibilitat pública és la Secretaria Intervenció.
- c) Que el destinatari és l'Ajuntament de Torrefarrera
- d) Que el codi DIR3 és L01252287
- e) Que l'oficina comptable és L01252287
- f) Que l'òrgan gestor és L01252287
- g) Que la unitat tramitadora és L01252287

CLÀUSULA DINOVENA. Tarifes

De conformitat amb el Projecte d'explotació del servei, les tarifes màximes i mínimes a aplicar als usuaris són les que corresponent a la Ordenança municipal corresponent.

Les tarifes que el contractista ha de percebre de l'Ajuntament, l'import corresponent a les hores de servei prestades amb descomposició dels seus elements d'acord amb el plec de condicions i l'oferta presentada.

CLÀUSULA VINTENA. Revisió de Preus

Prèvia justificació en l'expedient i de conformitat amb el que preveu el reial decret a que es refereixen els articles 4 i 5 de la Llei 2/2015, de desindexació de l'economia espanyola, el preu d'aquest contracte no pot ser objecte de revisió periòdica i predeterminada, en els termes establerts en el capítol II del Títol III del Llibre I.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Reversió

Quan finalitzi el termini contractual, el contractista ha de lliurar les instal·lacions en perfecte estat de conservació i funcionament.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Execució del Contracte

El contractista està obligat a organitzar i prestar el servei amb estricta subjecció a les característiques establertes en el contracte i dins dels terminis assenyalats en aquest.

En tot cas, l'Administració conservarà els poders de policia necessaris per assegurar

el bon funcionament dels serveis de què es tracti.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Modificació del Contracte

De conformitat amb l'article 105 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, sense perjudici dels supòsits previstos en aquesta normativa per als casos de successió en la persona del contractista, cessió del contracte, revisió de preus i pròrroga del termini d'execució, els contractes del sector públic **només es poden modificar** quan així s'hagi previst en els **plecs de condicions o en l'anunci de licitació**, o en els casos i amb els límits establerts en l'article 107 del mateix text legal.

En la resta de supòsits, si fos necessari que la prestació s'executés de forma diferent a la pactada, inicialment es procedirà a la resolució del contracte en vigor i a la celebració d'un altre sota les condicions pertinents.

Així, la normativa de contractació ens permet modificar els contractes del sector públic:

1. Sempre que **en els plecs o en l'anunci de licitació s'hagi advertit expressament** aquesta possibilitat i s'hagin detallat de forma clara, precisa i inequívoca les condicions en què aquesta es podrà utilitzar, així com l'abast i els límits de les modificacions que es poden acordar amb indicació expressa del percentatge del preu del contracte al que com a màxim puguin afectar, i el procediment a seguir.

2. Si no s'ha previst en els plecs o en l'anunci de licitació, només es podran efectuar modificacions quan es justifiqui la concurrència d'alguna de les circumstàncies següents:

- Inadequació de la prestació contractada per satisfer les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte degut a errors o omissions soferts en la redacció del projecte o de les especificacions tècniques.
- Inadequació del projecte o de les especificacions de la prestació per causes objectives que determinen la manca d'idoneïtat, consistents en circumstàncies de tipus geològic, hídric, arqueològic, mediambiental o similars, manifestades amb posterioritat a l'adjudicació del contracte i que no siguin previsibles amb anterioritat aplicant tota la diligència requerida d'acord amb una bona pràctica professional en l'elaboració del projecte o en la redacció de les especificacions tècniques.
- Força major o cas fortuït que facin impossible la realització de la prestació en els termes inicialment definits.
- Conveniència d'incorporar a la prestació avenços tècnics que la millorin notòriament, sempre que la seva disponibilitat en el mercat, d'acord amb l'estat de la tècnica, s'hagi produït amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.
- Necessitat d'ajustar la prestació a necessitats esportives, especificacions tècniques, mediambientals, urbanístiques, de seguretat o d'accessibilitat aprovades amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.

Quan les modificacions afectin al règim financer del contracte, l'Administració haurà de compensar al contractista de manera que es mantingui l'equilibri econòmic del contracte. En el cas que els acords que dicti l'Administració referents al

desenvolupament del servei no tinguin transcendència econòmica no serà procedent la compensació.

Per als casos de força major i d'actuacions de l'administració que determinin de forma directa la ruptura substancial de l'economia del contracte, es pot prorrogar el termini del contracte per un període que no excedeixi d'un 10% de la seva durada inicial, tot respectant els límits màxims de durada previstos legalment.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Penalitats per Incompliment

A) Incompliment

Si de l'incompliment per part del contractista es derivés una pertorbació greu i no esmenable per altres mitjans en el servei públic i l'Administració no decidís la resolució del contracte, podrà acordar la intervenció d'aquest fins que aquesta desaparegui. En tot cas, el contractista ha d'abonar a l'Administració els danys i perjudicis que efectivament li hagi irrogat.

B) Penalitats per Incompliment

Quan el contractista hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients per a això, s'imposaran penalitats en la proporció del 10% del pressupost del contracte.

Si l'incompliment es considera com a molt greu i, atenent a la seva condició de deure essencial tal com s'estableix en la clàusula relativa a les obligacions i drets, pot comportar a la resolució del contracte.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'ha designat, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no puguin deduir-se de les certificacions esmentades.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 223, amb excepció dels supòsits contemplats en les lletres d) i e); i en els establerts en l'article 286 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el qual excedeixi l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que estableixi aquest Plec, i en tot el que aquest no preveu, serà d'aplicació el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques en tot allò que no s'oposi al Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial Decret 817/2009; supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu, i en el seu defecte, les normes de dret privat.

L'Ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que se suscitin entre les parts en aquest contracte de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

L'alcalde,

JORDI JOSEP LATORRE SOTUS

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

ANNEX 1
SOBRE «B»
a) Proposició econòmica.

«En/Na _____, amb domicili als efectes de notificacions a _____, c/ _____, núm. __, amb NIF núm _____, i adreça mail _____, en representació de l'entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació de la prestació del servei de socorristes, tècnics d'activitats dirigides i esportives, atenció al públic, neteja i la seva coordinació al Complex Esportiu de Torrefarrera per procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, participo en la licitació i em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit segons el detall següent:

		Nº hores anuals	BI	IVA	TOTAL	IMPORT TOTAL
PAL	Neteja	343,00	_____€	_____€	_____€	_____€
	SOS	1629,00	_____€	_____€	_____€	_____€
	Atenció al públic	814,50	_____€	_____€	_____€	_____€
CAM	Neteja	334,00	_____€	_____€	_____€	_____€
PAV	Neteja	721,50	_____€	_____€	_____€	_____€
	Administració	1540,50	_____€	_____€	_____€	_____€
	Monitoratge	821,00	_____€	_____€	_____€	_____€
COORDINADOR		876,00	_____€	_____€	_____€	_____€
		7.079,50				_____€

_____, __ de/d' _____ de 20__.

Signatura del licitador,

Signatura: _____».

ANNEX 2

SOBRE «B»

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

b) Material esportiu complementari. S'ha de presentar segons els model següent:

«En/Na _____, amb domicili als efectes de notificacions a _____, c/ _____, núm. ____, amb NIF núm _____, i adreça mail _____, en representació de l'entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació de la prestació del servei de socorristes, tècnics d'activitats dirigides i esportives, atenció al públic, neteja i la seva coordinació al Complex Esportiu de Torrefarrera per procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, participo en la licitació i em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte i ofereixo l'aportació de material esportiu complementari consistent en _____ (núm. de lots de 400,00€) en material de l'annex 8 del plec de prescripcions tècniques.

_____, __ de/d' _____ de 20__

Signatura del licitador,

Signatura: _____».

ANNEX 3

SOBRE «B»

c) Borsa d'hores. S'ha de presentar segons els model següent:

«En/Na _____, amb domicili als efectes de notificacions a _____, c/ _____, núm. __, amb NIF núm _____, i adreça mail _____, en representació de l'entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació de la prestació del servei de socorristes, tècnics d'activitats dirigides i esportives, atenció al públic, neteja i la seva coordinació al Complex Esportiu de Torrefarrera per procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, participo en la licitació i em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte i ofereixo una borsa d'hores anual de _____ hores.

_____, __ de/d' _____ de 20__

Signatura del licitador,

Signatura: _____».

ANNEX 4

SOBRE «B»

d) Elaboració de campanyes informatives anuals sobre la pràctica de l'esport al CEM Torrefarrera. S'ha de presentar segons els model següent:

«En/Na _____, amb domicili als efectes de notificacions a _____, c/ _____, núm. ____, amb NIF núm _____, i adreça mail _____, en representació de l'entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació de la prestació del servei de socorristes, tècnics d'activitats dirigides i esportives, atenció al públic, neteja i la seva coordinació al Complex Esportiu de Torrefarrera per procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, participo en la licitació i em comprometo a portar a terme l'objecte del contracte i ofereixo l'elaboració de campanyes informatives anuals sobre la pràctica de l'esport al CEM Torrefarrera, consistent en ____ (núm. de campanyes) valorades en 300,00€.

_____, __ de/d' _____ de 20__

Signatura del licitador,

Signatura: _____».